



# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool Het Wespennest



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Telefoonbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Hier ziet u de schoolgids van Jenaplanschool Het Wespennest. Deze gids is bedoeld om u als ouders of verzorgers een overzicht te geven van wie wij zijn, wat wij doen en waar wij voor staan. Het is tevens een handig naslagwerk met belangrijke informatie over onze school.

Jenaplanschool Het Wespennest is een plek waar ieder kind zich welkom en veilig voelt. Wij streven ernaar om een stimulerende omgeving te bieden waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen op zowel cognitief, sociaal als emotioneel gebied.

In deze schoolgids vindt u onder andere informatie over onze visie, missie en kernwaarden, het onderwijsaanbod, de zorgstructuur, buitenschoolse activiteiten en de samenwerking met ouders. Ook informeren wij u over praktische zaken als schooltijden, vakanties en verlofregelingen.

Wij geloven in een sterke samenwerking met ouders, want alleen samen kunnen wij het beste in ieder kind naar boven halen. Wij nodigen u dan ook van harte uit om betrokken te zijn bij het onderwijs van uw kind en actief deel te nemen aan ouderavonden, informatiebijeenkomsten en andere activiteiten.

Wij hopen dat deze schoolgids u een goed beeld geeft van onze school en dat u met plezier kennis neemt van alle informatie. Mocht u nog vragen hebben, dan staan wij altijd voor u klaar.

Met vriendelijke groet,

namens het team,

Albert van Dam

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool Het Wespennest**

Breedveld 6

1025PZ Amsterdam

☎ 0206370555

🌐 <http://www.hetwespennest.nl>

✉ [wespennest.directie@askoscholen.nl](mailto:wespennest.directie@askoscholen.nl)

## Schoolbestuur

Amsterdamse Stichting voor Katholiek, P.-c. en Interconfessioneel onderwijs

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 8.799

<http://www.askoscholen.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Albert van Dam	<a href="mailto:wespennest.directie@askoscholen.nl">wespennest.directie@askoscholen.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

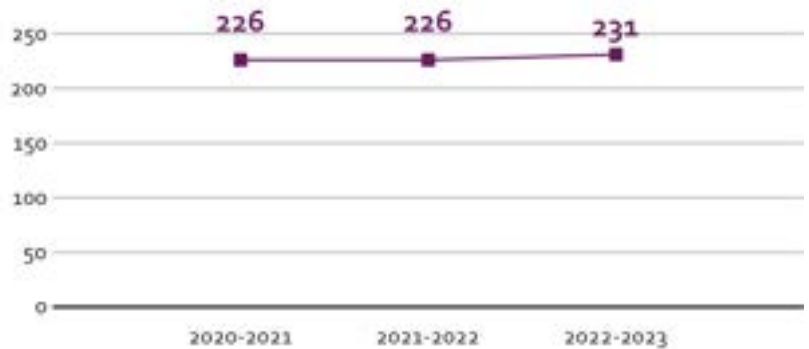
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

231

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Wij streven er naar in elke groep (stamgroep en instructiegroep) maximaal 30 kinderen te plaatsen. Door het feit dat er soms kinderen uitstromen, doubleren of versnellen lukt dit niet altijd en verandert het totale leerlingaantal dus jaarlijks licht.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

betrokken

enthousiast

open

warm

ontwikkelingsgericht

## Missie en visie

Jenaplanschool Het Wespennest heeft als missie om kinderen op te voeden tot zelfstandige en verantwoordelijke individuen, die goed kunnen functioneren in de maatschappij. We streven ernaar om een veilige en inspirerende leeromgeving te bieden, waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen op sociaal, emotioneel, cognitief en creatief gebied. We hechten veel waarde aan gelijkwaardigheid, respect voor diversiteit en samenwerking.

De visie van Het Wespennest is gebaseerd op de principes van het Jenaplanonderwijs. Deze onderwijsvorm legt de nadruk op de ontwikkeling van het totale kind, rekening houdend met zijn of haar individuele behoeften en interesses. In het Jenaplanonderwijs staat het samen leren en samen leven centraal. De school gelooft dat kinderen het meest leren van en met elkaar, en dat een rijke leeromgeving essentieel is voor hun groei en ontwikkeling. Het Wespennest streeft ernaar om kinderen te stimuleren hun eigen talenten en passies te ontdekken en te ontwikkelen.

Daarbij wordt veel aandacht besteed aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zoals samenwerken, communiceren en presenteren. We noemen dat de 10 essenties.

### De tien essenties.

#### ***Ondernemen 'jouw initiatief is welkom'***

Ondernemen, initiatieven nemen is van groot belang. Vaak hoor je van succesvolle mensen dat ze bijvoorbeeld ondernemend zijn of goed kunnen samenwerken. Niet voor niets zitten creativiteit, kritisch denken én probleemoplossend vermogen bij de vaardigheden van de 21e eeuw en al sinds 1923 in het Jenaplanonderwijs.

- Nieuwe dingen en oplossingen bedenken
- Initiatief nemen, zaken aan de orde stellen, met voorstellen komen
- Uitproberen, origineel kiezen
- Kwaliteiten effectief inzetten
- Ambities tonen, er in geloven, doorzetten
- Doelbewust handelen
- Informatiebronnen aanboren

#### ***Plannen 'neem de regie'***

Het Wespennest besteedt veel aandacht aan het zelfstandig leren werken van kinderen. Kinderen leren hun eigen dag- en weektaken in te delen en eraan te werken. De medewerkers proberen samen met de kinderen die zelfstandigheid te ontwikkelen; de grenzen te verleggen voor zover het kind en de groep

dat aankunnen. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, werk, spel en viering.

Kinderen die het plannen onder de knie hebben, bezitten de volgende zeven vaardigheden:

- Weergeven hoe een periode (les, dag, week) is opgebouwd
- Vertellen wat er van je verwacht wordt
- Spullen snel en goed verzamelen
- Dingen in de passende volgorde doen
- Eigen leerdoelen bepalen
- Een dag of week plannen
- Een langere periode zelf verantwoordelijk plannen

### ***Samenwerken 'samen kunnen we meer'***

Over samenwerken zijn de laatste jaren veel boeken verschenen. Toch lijkt samenwerken onbelangrijker geworden, omdat het onderwijs, wellicht gedwongen door de buitenwereld, steeds meer individualiseert. Juist in een Jenaplanschool moeten we wijzen op het belang van samenwerken. Als je samenwerkt, dan kun je:

- Delen met anderen
- Anderen 'denktijd' geven
- Aandachtig luisteren en verschil van mening respecteren
- Sociaal bewust zijn
- Aanwijzingen volgen en geven
- Aanbieden anderen te helpen
- School- en groepsregels respecteren

### ***Creëren 'alles is mogelijk'***

Het gaat in de school niet alleen om sociaal zijn, er moeten ook prestaties geleverd worden. Op een Jenaplanschool wordt hard gewerkt, kinderen hebben heel wat te doen. Waar we extra nadruk op willen leggen is de creatieve kant van het handelen van kinderen. Het gaat om meer dan volgzzaam de opdrachten van de groepsleider uitvoeren. We willen de creativiteit, het scheppend vermogen van kinderen ontwikkelen.

De zeven indicatoren bij creëren zijn:

- Onderzoeken, dingen uit elkaar halen
- Weetgierig zijn, vragen blijven stellen
- Snel veel originele ideeën bedenken, niet tevreden met 'gewoon'
- Doorzetten
- Het beste uit jezelf halen
- Makkelijk overschakelen naar een ander gezichtspunt
- Makkelijk voortborduren op ideeën van anderen

### ***Presenteren 'laat zien wie je bent'***

De school wil kinderen een veelheid aan leerkansen bieden. Daar horen strak georganiseerde instructiemomenten bij waar op een effectieve manier instructie wordt gegeven. Naast die vakken moet er veel aandacht worden besteed aan wereldoriëntatie. We zeggen zelfs dat wereldoriëntatie het hart van de Jenaplanschool is. Volgens Petersen gebeurde dat door samen te spreken, samen te spelen, samen te werken en samen te vieren. Als je leert in een instructie, is het handig om met een toets vast te stellen wat er geleerd is. Bij wereldoriëntatie kan dat veel beter door te presenteren. We willen

kinderen helpen om steeds beter te presenteren. Van oud-leerlingen hoort de school vaak dat deze presentatievaardigheden veel in hun leven betekenen.

Als je goed kunt presenteren, kun je:

- Originaliteit, passie en durf tonen
- Je natuurlijk, authentiek gedragen
- Contact maken met de toehoorders
- (Grote) gebaren gebruiken
- Goed articuleren, stemvolume, spreektempo en dynamiek toepassen
- Een goed taalgebruik toepassen
- Je optreden goed verzorgen

### ***Reflecteren 'wat is jouw wens, waar word je blij van?'***

Leren doe je vooral door successen en door vallen en opstaan, door terug te kijken en te analyseren wat je deed en wat de consequentie daarvan was. Anderen, kinderen en volwassenen, kunnen een spiegel voor je zijn. Je moet leren nieuwsgierig te zijn naar wat je gedaan hebt, naar wat je gepresteerd hebt. Een beoordeling is niet zinvol als er geen gesprek volgt. Je zou kunnen zeggen: reflecteren is leren. Kinderen worden hier actief in begeleid bijvoorbeeld in de kringen en bij de zelfreflectie die zij invullen in hun rapport.

Als je goed bent in reflecteren, dan kun je:

- Goed laten zien wat je geleerd hebt
- Feedback vragen en geven (tips en tops), kritisch zijn
- Vertellen hoe het ook anders had gekund
- Je aanpak evalueren en er consequenties aan verbinden
- Je werk zelf nakijken, beoordelen en gevolgen trekken
- Beargumenteren waarom je doet wat je doet
- Je eigen ontwikkeling presenteren

### ***Verantwoorden 'hoe vind je het effect van wat je gedaan hebt?'***

We voeden kinderen op tot mensen die zich verantwoordelijk voelen voor zichzelf en voor de groep. De ervaring leert dat mensen meer gemotiveerd worden als ze verantwoordelijkheid krijgen. We moeten kinderen laten vertellen waarom ze doen wat ze doen en waarom ze het zó doen.

Verantwoorden betekent:

- Vertellen waarom je wat hebt gedaan
- Zelf spullen pakken en opruimen
- Zelf om uitleg vragen
- Meepraten en meebeslissen
- Consequenties overzien van eigen handelen
- Initiatieven nemen om dingen te verbeteren

### ***Zorgen voor 'wij helpen elkaar'***

Misschien is het allerbelangrijkste kenmerk van Het Wespennest wel dat iedereen erg betrokken is bij de school: dat kinderen en volwassenen samen de school zijn. Belangstelling tonen voor de ander, in gesprek zijn en verantwoordelijkheid nemen voor het geheel: dat zijn eigenschappen die de school hoog in het vaandel heeft staan. Verbondenheid, niet alleen binnen de groep en de school maar ook met de wereld om ons heen, is een belangrijk element binnen de school.

Je ziet dit in de school op de volgende manieren:



- Zorgen voor jezelf
- Zorgen voor de anderen
- Zorg hebben voor de materialen waar je gebruik van maakt in de school
- Binnen de (tafel-)groep hulp bieden en vragen
- Het zorgdragen voor de eigen werkplek, die van de tafelgroep, de groep, werkruimtes van de school en de directe schoolomgeving
- Zorgen voor de wereld om ons heen

### ***Communiceren 'eerst begrijpen en dan begrepen worden'***

Voor het op een goede manier leren omgaan met elkaar, biedt het Jenaplanonderwijs verschillende vormen. Een van die vormen is de kring. In de kring kunnen kinderen zich bewust worden van hun relaties met andere kinderen en met volwassenen. In de kring kunnen plannen worden gemaakt. In de kring worden verjaardagen gevierd en kunnen droevige of prettige gebeurtenissen worden verteld en besproken. Een kring vormt heeft zin als er op een passende wijze mee omgegaan wordt; in de kring leren de kinderen zaken als: dialoog, interactie, samenwerken, helpen, zelforganisatie.

- Actief luisteren
- Nadruk leggen op de dialoog en niet op de discussie
- Je open stellen voor de ander
- Leren van verdraagzaamheid: geduld
- Gedachten onder woorden brengen zodat anderen die begrijpen
- Ontwikkelen van een goed zelfbeeld
- Kritisch staan tegenover verstrekte informatie
- Kunnen genieten van wat anderen inbrengen

### ***Respecteren 'ieder mens is uniek'***

Met het onderwijsaanbod wil Het Wespennest ertoe bijdragen dat kinderen hun eigen identiteit ontwikkelen, welke levensbeschouwelijke achtergrond ze ook hebben. De school wil de kinderen kennis laten maken met en respect leren krijgen voor de levensbeschouwelijke eigenheid van anderen. Het gemeenschappelijke element ligt in de kinderen zelf, die allemaal met hun verhalen en ervaringen op school komen en op weg zijn naar volwassenheid.

- Je wordt hier niet alleen geaccepteerd zoals je bent maar vooral ook gewaardeerd om wie je bent
- Rekening leren houden met gevoelens van anderen; inclusief leren denken vanuit empathie
- Terughoudend leren zijn met je oordelen.

### ***De vier basisactiviteiten***

Kinderen ontmoeten elkaar op Het Wespennest tijdens vier basisactiviteiten: het gesprek, het werk, het spel en de viering. Deze activiteiten vormen de kern van het onderwijsconcept. Gesprek stimuleert interactie en reflectie, werk bevordert het ontdekken en leren, spel biedt ruimte voor creativiteit en expressie, en viering zorgt voor het vieren van successen en het bevorderen van gezamenlijkheid.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Naast het werken in de stamgroep waarbij kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in de groep zitten wordt er ook iedere dag op vaste momenten gewerkt in instructiegroepen. Bijvoorbeeld rekenen en spelling worden op jaargroepniveau gevolgd. Hierdoor houden de kinderen ook contact met de leeftijdsgenoten in de andere groepen én het zorgt er voor dat alle medewerkers van een bouw alle kinderen goed kennen.

Wij werken met de volgende stamgroepen:

Onderbouw: Groep 1-2 (3 groepen)

Middenbouw: Groep 3 (1 groep) en Groep 4-5 (2 groepen)

Bovenbouw: Groepen 6-7 (2 groepen) en Groep 8 (1 groep)

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de onderbouw richten we ons op de brede ontwikkeling van het kind. We stimuleren de cognitieve ontwikkeling (het vergroten van kennis en vaardigheden), de motorische ontwikkeling, de taakgerichtheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling (het omgaan met jezelf, anderen en omgeving) in een rijke spel-leer omgeving.

Jonge kinderen leren spelenderwijs, door ervaring. Het onderwijs en de inrichting van de groep zijn daarop afgestemd. Tijdens een dagdeel wisselen individuele en groepsmomenten elkaar af.

Gedurende de dag komen onze vier basisactiviteiten aan bod: het gesprek, het werk, het spel en de viering. Al onze doelen worden zoveel mogelijk verwerkt in het thematisch aanbod.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Ons ritmisch weekrooster is zo ingevuld, dat we voldoen aan de kerndoelen, die vastgesteld zijn door de overheid. Met name in de ochtenden besteden we veel tijd aan de 'basisvakken': rekenen, taal, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen.

Onze Jenaplanschool vindt het van groot belang om naast de cognitieve vaardigheden aandacht te besteden aan vaardigheden die passen bij onze 10 uitgangspunten (zie paragraaf 1.2). Dit valt niet te meten in tijd. Dit zijn vaardigheden die kinderen gedurende de dag in verschillende situaties leren.

Wereldoriëntatie is het hart van ons Jenaplanonderwijs en omvat meer dan alleen aardrijkskunde, biologie en natuur. Het omvat ook levensbeschouwing, burgerschapsonderwijs, wetenschap en techniek en onderzoekend leren.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Een centrale hal met een podium
- Leerpleinen voor onder-, midden- en bovenbouw

## 2.2 Het team

De medewerkers op het Wespennest zijn als volgt verdeeld:

9 fte groepsmedewerkers (verdeeld over 9 stamgroepen)

0,4 fte ondersteuning en ziektevervanging

0,6 fte Remedial Teaching

0,475 fte vakleerkracht gym

0,2 fte vakleerkracht muziek en drama

0,8 fte directie

0,6 fte IB

0,6 fte bouwcoördinatoren; zij zijn tevens reken-, taal- en cultuurspecialisten

0,2 fte schoolcoach/stagebegeleider

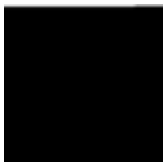
0,2 fte specialist hoog- en meerbegaafden

0,6 fte administratie

Daarnaast hebben we vrijwilligers voor conciërgetaken, leesondersteuning en bibliotheek

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Gelukkig hebben we ook dit jaar de reguliere formatie kunnen invullen. Alle groepen zijn bemenst met goede leerkrachten.

In de hedendaagse tijd van het lerarentekort is het vinden van invallers een grote uitdaging. Op het Wespennest streven we altijd naar continuïteit. Toch gebeurt het soms dat er medewerkers, om wat voor reden dan ook, verlof opnemen of uitvallen. Dan gaan we hard op zoek naar invallers.

Hierbij maken we gebruik van de invalpoule van ASKO. Hierin werken invallers die bekend zijn bij ons

bestuur en ook door hen worden opgeleid en gecoacht. Daarnaast zijn we een samenwerking aangegaan met twee professionele (inval)organisaties: Team1001 en Lukida. Deze laatste verzorgt veelal creatieve lessen. Bewust gaan we dit jaar niet meer in zee met de commerciële invalpoules. De tarieven zijn fors hoger en ze houden de leerkrachten (veelal ZZP-ers) weg uit de reguliere arbeidsmarkt.

Wanneer het echt niet mogelijk is, een invaller te vinden, hanteren we een noodplan:

- Bij de onderbouw wordt de groep verdeeld over de twee andere groepen.
- Een teamlid met ambulante taken valt in in de desbetreffende groep. Aangezien hierdoor andere taken in het gedrang komen, hanteren we hierin een maximum.
- De groep wordt verdeeld over de andere groepen van de school.
- Uiteindelijk kan het dus ook voorkomen, dat een groep naar huis gestuurd moet worden. Het is dus verstandig ook thuis hiervoor een 'noodplan' te hebben. Wanneer deze situatie zich voordoet, melden we dat zo snel mogelijk in Parro.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Onze kinderen komen van verschillende situaties.

Sommigen zijn tot ze naar school gaan thuis, anderen komen van een van de vele peuterspeelzalen, voorscholen of kinderdagverblijven in de buurt. Indien de ouders hiervoor toestemming hebben gegeven, ontvangen wij van de meeste peuterspeelzalen/ kinderdagverblijven/voorscholen een overdracht voor de kinderen die bij ons op school komen.

Samen met het kennismakingsgesprek dat wij met de ouders voeren vormt dit een goed beeld van het kind op dat moment.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Onze speerpunten voor het schooljaar 202-2024:

1. Jenaplan

2. Wereldoriëntatie, waaronder burgerschap
3. Lezen (begrijpend lezen en leesplezier)
4. (Rap)Portfolio
5. Kwaliteitszorg

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Onze school kent een schoolplan, waarin we onze ambities voor de komende vier jaar beschrijven. Dit schoolplan heeft een directe relatie met het Koersplan van de Stichting ASKO.

Afgeleide van het schoolplan is het jaarplan. Dit wordt verder ingevuld door de vijf werkgroepen, die zijn betrokken bij de speerpunten. Regelmatig wordt de stand van zaken in een teamvergadering besproken. Aan het eind van het jaar wordt het jaarplan geëvalueerd.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Enkele van onze kinderen volgen (deels) een eigen leerlijn die gemonitord wordt door de intern begeleider (IB). Dit zijn zowel kinderen die een vertraagde ontwikkeling doorlopen als ook kinderen die (voor een vak) versnellen.

Hoewel het grootste deel van de begeleiding door de groepsmedewerker gebeurt mogen deze kinderen ook rekenen op begeleiding door de remedial teacher (RT).

Wij hebben op school relatief veel kinderen met dyslexie. De IB'er en RT'er volgen het dyslexieprotocol en begeleiden de kinderen waarvoor een aanvraag loopt of is gehonoreerd.

Ons ondersteuningsprofiel vindt u [hier](#) op onze website.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We proberen alle kinderen zo goed mogelijk te bedienen. Momenteel wordt bekeken hoe we meer gebruik kunnen maken van de expertise binnen ASKO en binnen het SamenwerkingsVerband.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Kinderen, die extra ondersteuning nodig hebben, komen in beeld via de groepsmedewerker, of via de IB-er.

We kennen op school vijf trappen van zorgniveau:

Zorgniveau 1: goed onderwijs in de groep, o.a. middels het EDI-model

Zorgniveau 2: ondersteuning in de klas, door de eigen medewerker, bijv. middels verlengde instructie.

Zorgniveau 3: ondersteuning buiten de klas, middels Remedial Teaching, individueel of in een groepje.

Zorgniveau 4: externe ondersteuning, onder of buiten schooltijd.

Zorgniveau 5: verwijzing naar een ander type onderwijs.

Uiteraard wordt iedere stap naar een volgend zorgniveau in overleg met ouders genomen.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

..



## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

..

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapie

Vanaf het schooljaar 23/24 houdt Samantha Stegeman, kinderoefentherapeute praktijk bij ons op school.

Een kinderoefentherapeut behandelt kinderen met motorische problemen wanneer deze een negatieve invloed hebben op het dagelijks functioneren van het kind. Hierbij kan gedacht worden aan: niet goed meekomen tijdens de gymles, het buitenspelen maar ook aan moeite met kleuren en schrijven. De kinderoefentherapeut sluit tijdens de behandeling aan bij de activiteiten waar het kind moeite mee heeft.

De aanmelding verloopt via Niels, de IB-er.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medewerkers verrichten geen medische handelingen bij leerlingen.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Onze school heeft een anti pest protocol.

Wij gebruiken geen methode maar lossen conflicten op, op onze Jenaplan manier in de kring. Leerkrachten laten conflicten niet liggen maar gaan actief met kinderen in gesprek. Wanneer medewerkers het lastig vinden of vastlopen, vragen zij hulp aan collega's of de intern begeleider.

Als onderdeel van het convenant heeft Het Wespennest tien gouden Wespenregels geformuleerd, die gelden voor de contacten tussen kinderen, tussen medewerkers en kinderen, tussen ouders en kinderen en tussen medewerkers en ouders onderling.

1. Luister naar elkaar.
2. Samen spelen, samen delen.
3. Maak het goed na een ruzie.
4. Iedereen hoort erbij.
5. Zorg goed voor elkaar.
6. Zorg dat iedereen zich veilig voelt.
7. Denk na voordat je iets zegt of doet.
8. Zorg ervoor dat jouw grappen ook voor de ander leuk zijn.
9. Wees zuinig op de spullen van jezelf en van iemand anders.
10. Iedereen is goed zoals hij is.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien!.

Wij vinden het van belang om de sociale veiligheid te monitoren door kinderen onafhankelijk en anoniem te laten vertellen over hun welbevinden en gevoel van veiligheid. Dit doen alle kinderen van de bovenbouw minstens 1x per jaar.

De data die ons dit oplevert gebruiken wij als de start van een analyse om het schoolbeleid mogelijk aan te passen.

Naast de afname van de leerling vragenlijsten vullen onze medewerkers 2x per jaar een vragenlijst van alle kinderen in, in ons leerlingvolgsysteem Zien! De uitkomsten worden tijdens groepsbesprekingen bekeken en geanalyseerd.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Middels de Respectmethode van Klassenkracht hebben wij voortdurend aandacht voor de sociale omgang in de groep.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Jeroen Springer	<a href="mailto:j.springer@askoscholen.nl">j.springer@askoscholen.nl</a>
vertrouwenspersoon	Marit Huzen	<a href="mailto:m.huzen@askoscholen.nl">m.huzen@askoscholen.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Binnen onze visie neemt het contact met de ouders een belangrijke plaats in. We zien ouders heel nadrukkelijk als de expert die als geen ander weet hoe hun eigen kind zich in de thuissituatie gedraagt. Daarmee wordt de ouder als het ware partner van onze leerkrachten die nu juist goed weten hoe het met het kind in de schoolsituatie gaat, want daar zijn zij immers de professionele experts. Samen bespreken we de dingen waar we thuis en/of op school tegenaan lopen; van het begin af aan gaan we met elkaar in gesprek over uw kind. Samen zoeken we naar oplossingen en proberen we te ontdekken waar de onderwijsbehoeftes van het kind liggen. De inbreng van u als ouder hierin is voor ons belangrijk.

Wij zien dat de ouders op onze school een grote mate van betrokkenheid en participatie laten zien die als zeer prettig wordt ervaren.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- De meeste berichten versturen we via Parro. Daar doen de medewerkers ook verslag van gebeurtenissen, die in de klas, of in de school, plaatsvinden. Op Parro staat ook de jaarkalender.
- Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders een papieren kalender. Op de achterkant staat relevante informatie over het betreffende schooljaar.
- Op de website vindt u ook relevante informatie, en tevens de jaarkalender.
- Vijf keer per jaar verschijnt de Honingpot. Ook die ontvangt u via Parro.
- Aan het begin van het jaar houden we startgesprekken met de ouders van leerlingen, die nieuw in een groep zitten. Doel van deze gesprekken is kennismaking. In november houden we voortgangsgesprekken om de vorderingen (zowel cognitief als sociaal-emotioneel) te bespreken. Eind februari/begin maart krijgen de kinderen hun eerste rapport. Dit rapport wordt tijdens het 10-minutengesprek gegeven. Begin juli krijgen de kinderen het twee rapport. De 10-minutengesprekken, die daarbij houden, zijn facultatief; of op uitnodiging van de medewerker.

Natuurlijk kunt u altijd tussendoor in gesprek gaan met de medewerker van de stamgroep, of met de directeur, wanneer het beleidszaken betreft.

### Klachtenregeling

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen leerlingen, ouders, leerkrachten (en/of overig personeel) en schoolleiding worden opgelost of afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een klacht die op school gemeld wordt niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van ons schoolbestuur ASKO (Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs). Met de klachtenregeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd. Hiermee voldoet onze school aan de kwaliteitswet en wordt niet alleen het belang van klagers gediend, maar ook het belang van de school, namelijk een veilig schoolklimaat. De

school kan te maken krijgen met uiteenlopende klachten. Zo kunnen klachten gaan over organisatorische maatregelen (o.a. rooster, gebouw, schoonmaak), onderwijskundige maatregelen (o.a. strafmaatregelen, didactiek) en klachten over ongewenst gedrag (o.a. pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en radicalisering). Wij gaan er vanuit dat betrokkenen van onze school klachten en verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de groepsleerkracht en, indien nodig, de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zélf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de school als het bestuur spannen zich in om een veilig schoolklimaat voor alle leerlingen te creëren.

Vanuit ASKO is er een klachtenregeling waar betrokkenen van de school een schriftelijke klacht kunnen indienen. Deze stap kan gezet worden als men om bepaalde redenen meent niet terecht te kunnen bij de directie. Een exemplaar van de klachtenregeling kunt u bij de schooldirectie en/of interne contactpersoon inzien. De klachtenregeling is ook verkrijgbaar via de externe vertrouwenspersonen van de ASKO en is tevens te vinden op onze eigen website en de website van de ASKO: <https://www.askoscholen.nl/klachten>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### De medezeggenschapsraad

Onze school heeft een medezeggenschapsraad. De MR bestaat op het Wespennest uit drie medewerkers en drie ouders. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsbevoegdheid en adviesbevoegdheid. Instemmingsbevoegdheid geldt voor het goed- of afkeuren van het schoolbeleid. Bij zaken die voor ouders van belang zijn heeft de oudergeleding instemmingsbevoegdheid, als personeelsbelangen in het geding zijn, heeft de personeelsgeleding instemmingsbevoegdheid. Hierbij valt te denken aan het schoolplan, de schoolgids en de schoolbegroting.

Daarnaast kan de MR zelf zaken agenderen, die zij belangrijk vinden. Ook brengen ze signalen naar voren, die zij van ouders ontvangen.

Op het Wespennest zitten in de MR namens de medewerkers; Marit Huzen, Jeroen Springer en Silas van der Zant)

De oudergeleding bestaat uit Suscha Bermond en Rob Everhardt. De derde plek wordt ingevuld vanaf oktober weer ingevuld. De ouders in de MR vertegenwoordigen daarbij de ouders op school. Voor de MR is het dus belangrijk dat ze horen wat er leeft onder de ouders en bij de kinderen zodat zij de ouders op een goede manier kunnen vertegenwoordigen. De MR is bereikbaar via het postvakje van de MR op school of via [mr.wespennest@askoscholen.nl](mailto:mr.wespennest@askoscholen.nl).

### De ouderraad

De ouderraad is formeel het bestuur van de oudervereniging van Het Wespennest. Als u uw kind laat

inschrijven, wordt u gevraagd lid te worden van de oudervereniging. Ook krijgt u dan een machtigingsformulier voor de automatische inning van de ouderbijdrage. De ouderraad geeft de voorkeur aan automatische afschrijving. Deze ouderbijdrage is de jaarlijkse financiële bijdrage van ouders voor allerlei extra activiteiten op school. Met uw bijdrage worden veel activiteiten bekostigd: schoolreisje, schoolkamp, schooltuinen, sportdag, avondvierdaagse, projecten, feesten (sinterklaas, kerst, nieuwjaarsreceptie, lentewandeling) en de uitgebreide uitleenmogelijkheden van onze bibliotheek. De ouderraad beheert deze gelden (in totaal ca. € 21.000 per jaar), maar ouders hebben uiteraard een stem in de besteding. Ieder schooljaar wordt de begroting voor dat schooljaar ter goedkeuring voorgelegd aan de ouders tijdens de algemene ouderavond (de 'ledenvergadering' van de vereniging). Dan wordt ook verantwoording afgelegd over de besteding van de ouderbijdragen van het voorafgaande jaar. De begroting die op de algemene ouderavond wordt gepresenteerd, is door de ouderraad samen met het team van de school opgesteld. Uitgangspunten bij de begroting zijn dat ouderbijdragen worden besteed aan 'extra' activiteiten voor de kinderen, activiteiten die passen binnen het Jenaplankarakter van de school, activiteiten die bijdragen aan de onderwijskwaliteit en organisatie op school en aan de communicatie met ouders.

### **Klassenouders**

Iedere groep heeft twee klassenouders, die aan het begin van het schooljaar gevraagd worden, of zich aanmelden. Deze klassenouders coördineren de ouderhulp voor de klassen: begeleiding bij excursies, schoolreisje, luizen kammen.

Tevens beheren zij de ouderapp. Deze appgroep is voor en van de ouders. Het is bedoeld voor schoolaangelegenheden zoals ouderparticipatie, luizenpluizen, herinneringen (bijvoorbeeld weeksluiting/optredens/boekenmarkt/vrije dagen enz). Kortom alle onderwerpen die belangrijk zijn om onze kinderen weer een mooi jaar op 't Wespennest te verzorgen. Met nadruk wijzen we erop dat het niet de bedoeling is om incidenten met kinderen onderling te bespreken. Graag met de leerkrachten en met de betrokken ouders van de kinderen onderling bespreken. Graag willen we jullie ook verzoeken om eventuele onvrede over school gelijk met de leerkracht of met Albert te bespreken, via die route word je echt gehoord en kan er mogelijk wat aan gedaan worden.

### **Feestcommissie**

Deze commissie verzorgt de schoolfeesten zoals Sinterklaas, Kerst, het Zomerfeest (voorheen Lentefeest) en niet te vergeten het Ouderfeest in november.

### **(Voor)leesouders**

Deze ouders komen één of twee keer per week op school, om voor te lezen, of om individueel te lezen met kinderen.

### **Kampgroep**

De bovenbouw gaat vijf dagen op kamp. De begeleiding wordt gevormd door twee medewerkers en een grote groep (oud-)ouders. Zij bedenken ook een mooi themaverhaal. Een oproep hiervoor is meestal rond januari.

### **Cultuurzwerm**

Vier keer per jaar houden we een 'Cultuurzwerm', waarbij de kinderen groepsdoorbrekende (veelal) creatieve activiteiten doen. Ouder hulp is welkom!

### **Tuingroep**

In oprichting: de tuingroep, voor het onderhoud van ons mooie nieuwe schoolplein.

*Dit overzicht is niet volledig. Vaak zullen we een beroep op u doen. Houdt Parro in de gaten.*

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 90,00

Daarvan bekostigen we:

- Andere feesten en vieringen
- Schooltuinen
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Daarnaast vragen wij een (vrijwillige) overblijfbijdrage van EUR. 220,-- per leerling.

Voor het schooljaar 2022-2023 heeft de ouderraad de volgende minimale ouderbijdrage vastgesteld:

- € 90,- voor het eerste kind,
- € 80,- voor het twee kind en
- € 66,- voor elk daaropvolgend kind.

De ouderbijdrage is vrijwillig, maar wel noodzakelijk om de activiteiten waaraan uw kinderen deelnemen te kunnen bekostigen. Kinderen zullen echter nooit worden uitgesloten van deelname aan activiteiten, wanneer ouders niet kunnen of willen betalen.

U kunt de bijdrage in twee termijnen betalen als u de ouderraad heeft gemachtigd: in oktober/november en in april/mei. De ouderraad geeft de voorkeur voor automatische incasso.

Heeft u een Stadspas? Dan kunt u de vrijwillige ouderbijdrage ook betalen met de Stadspas. Op de volgende wijze kan dit worden gedaan:

- Neem de Stadspas van uw kind mee naar school.
- U laat de Stadspas van uw kind scannen door iemand van school.
- De gemeente betaalt de vrijwillige ouderbijdrage vervolgens aan de school.

Omdat de ouderraad samen met de school graag meer bijzondere activiteiten mogelijk wil maken, vragen wij ouders indien mogelijk een hoger bedrag te betalen.

De keuze is dan als volgt:

Gemiddelde bijdrage:

- Bijdrage 1e kind €130
- Bijdrage 2e kind €100
- Bijdrage 3e kind €80

Maximale bijdrage:

- Bijdrage 1e kind €180
- Bijdrage 2e kind €120
- Bijdrage 3e kind €100



### 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

#### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind ziek is, kunt u hem of haar afmelden via Parro. U geeft dan tevens de reden van absentie aan. De melding komt dan direct binnen bij de medewerker.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kinderen kunnen in principe geen extra verlof krijgen om met hun ouders op vakantie te gaan. Ook niet als het gaat om verre of lange reizen of wegens grote drukte in de vakantieperiodes. Verlof wordt nooit toegekend voor of na de zomervakantie. Slechts als in het geval van (seizoens)werk van de ouder(s) de oorzaak is dat een gezin niet tijdens de officiële schoolvakanties met elkaar op vakantie kan, is er een beperkte mogelijkheid om vrij te vragen. Als er sprake is van gewichtige omstandigheden, dat zijn (onverwachte) omstandigheden waar u als ouders geen invloed op kunt uitoefenen, is extra verlof



mogelijk. Hieronder wordt het volgende verstaan:

- het voldoen van wettelijke verplichtingen
- huwelijk,
- ernstige ziekte of overlijden van bloed- en aanverwanten
- begrafenis van zeer naaste familieleden
- jubilea in het gezin
- calamiteiten

Afhankelijk van het aantal schooldagen waarvoor extra verlof wordt gevraagd, beslist de directeur van de school (bij een verlof tot 10 schooldagen) dan wel de leerplichtambtenaar (bij een verlofaanvraag voor meer dan 10 schooldagen). Een verlof moet ruim van tevoren bij de directie aangevraagd worden. Er wordt altijd om een bewijs gevraagd. Als wij ons niet aan deze opgelegde regels houden, lopen we als school ook kans om een boete opgelegd te krijgen. Het kan dus voorkomen dat wij 'nee' zullen zeggen tegen een verlofaanvraag, hoe graag we het u ook gunnen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Kennismaken

Als u belangstelling heeft voor onze school, nodigen we u uit om één van onze informatieochtenden te bezoeken. We vertellen dan over onze school, het Jenaplanonderwijs, en geven een rondleiding. In het schooljaar 2023-2024 zijn deze ochtenden op:

- 11 september
- 16 oktober
- 15 januari 2024
- 26 februari 2024
- 8 april 2024
- 27 mei 2024

De ochtenden zijn op maandagochtend, van 9.00 tot 10.00 uur. U kunt zich aanmelden door een mail te sturen naar: [wespennest.info@askoscholen.nl](mailto:wespennest.info@askoscholen.nl)

### Aanmelden

De gemeente Amsterdam kent een centraal inschrijfsysteem. Rond de derde verjaardag van uw kind ontvangt u van de gemeente Amsterdam een voorkeursformulier. Hierop kunt u uw scholen van voorkeur opgeven. Als het Wespennest uw eerste voorkeur heeft, levert u het formulier in op onze school. Wanneer u geen voorkeursformulier heeft ontvangen, kunt u deze ook downloaden op de site: [bboamsterdam.nl](http://bboamsterdam.nl) Lever dit formulier op tijd in.

De data hiervoor zijn:

- Voor kinderen geboren tussen 1 mei en 31 augustus 2020: donderdag 2 november
- Voor kinderen geboren tussen 1 september en 31 december 2020: donderdag 7 maart 2024
- Voor kinderen geboren tussen 1 januari en 30 april 2021: donderdag 6 juni 2024
- Voor kinderen geboren tussen 1 mei en 31 augustus 2021: donderdag 7 november 2024

U ontvangt een bevestiging van ontvangst.

## **Loting**

Omdat er meestal meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, moet er voor onze school geloot worden. Kinderen, die al een broertje of zusje op school hebben, hebben voorrang. Ook hebben kinderen die in het voorrangsgedebiet wonen, voorrang.

## **Voorrang**

Elk kind heeft voorrang op de acht dichtstbijzijnde (deelnemende) basisscholen. Welke scholen dat zijn, wordt bepaald door de loopafstand tussen uw adres en die van een school. Wanneer u op schoolwijzer.amsterdam het woonadres en de geboortedatum van uw kind invult, kunt u zien of onze school voor uw kind een voorrangsschool is.

## **Plaatsing**

Wanneer uw kind is geplaatst op Het Wespennest, ontvangt u van ons bericht. Wanneer uw kind is uitgeloot, ontvangt u bericht van de school waar uw kind wel is geplaatst. U ontvangt daarop een inschrijfformulier. Wanneer deze is ingevuld en verwerkt, is uw kind definitief ingeschreven.

Een medewerker van school neemt ongeveer 6 weken voor uw kind 4 jaar wordt contact op, om een kennismakingsgesprek af te spreken. Ook kan uw kind 2 ochtenden komen wennen. In principe start uw kind op de dag, dat hij/zij vier jaar wordt, tenzij dit vlak voor de zomervakantie valt.

## **Wachlijst**

Soms komt het voor dat een aangeboden plaats niet geaccepteerd wordt. In dat geval nemen we contact op met de eerste van de wachlijst en bieden de opengevallen plek aan. (De wachlijst komt ook al tot stand bij de loting) Wanneer uw kind 4 jaar wordt, vervalt deze wachlijst. Het is onze ervaring dat het niet wenselijk is om na een paar maanden weer van school te wisselen, ook al komt er alsnog een plek vrij.

## **Zij-instroom**

Aangezien er meestal bij 4 jaar geloot wordt, blijven ook alle volgende groepen volledig bezet. Zij-instroom is alleen mogelijk als er plek is. Bij verhuizing neemt u contact op met onze school, en kijken we of er plek is. In dat geval nemen we contact op met de huidige school. Een overstap tijdens het schooljaar is mogelijk.

Een overstap vanuit een andere school in Amsterdam Noord is in principe alleen mogelijk rond de zomervakantie, en ook alleen als er plek is. We adviseren u daarover begin juni contact op te nemen; dan hebben we het beste zicht op de beschikbare plekken het volgende schooljaar. Wanneer er plek is, nemen we contact op met de huidige school, om te bekijken of een overstap wenselijk is. Voor het schooljaar 2023-2024 zijn momenteel al onze groepen volledig bezet.

## **4.5 Telefoonbeleid**

Telefoons zijn tijdens de lessen en in de pauzes niet toegestaan. Liever nemen de kinderen geen telefoon mee naar school. Mocht dit vanwege praktische redenen wel nodig zijn, dan moeten ze voor half 9 in de tas of jaszak worden opgeborgen; pas na half 3 kan deze er weer uit.

Telefoons kunnen worden ingenomen, als we ze toch onder schooltijd zien. Ze worden dan 'bewaard' tot half 3.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Lesvorderingen worden nauwgezet bijgehouden. Resultaten van toetsen uit onze methodes worden geregistreerd in Parnassys, onze digitale leerlingvolgsysteem. Daarnaast kennen we de niet-methodegebonden toetsen en de Cito-toetsen. Met deze toetsen kunnen we de prestaties van onze leerlingen vergelijken met andere leerlingen uit het land. Ook deze worden opgeslagen in ParnasSys. Met behulp van de Cito-toetsen worden de resultaten van het kind met de landelijke norm vergeleken. Belangrijk voor de interpretatie is, of de vaardigheden en de kennis van het kind een stijgende lijn vertonen. Dit heeft een signaleringsfunctie voor de leerprestaties van het kind. Het kan samen met de observaties van de leerkracht aanleiding zijn om het kind in de komende periode extra te gaan observeren, begeleiden, extra oefen- of verrijkingsstof aan te bieden of om een nader onderzoek in te stellen. Het kan ook een signaal voor de leerkracht zijn dat de lesstof nog niet beheerst is en hij/zij het anders moet uitleggen of nog eens moet herhalen. Of het kan juist een signaal zijn dat de stof te gemakkelijk is en dat het kind extra uitdaging en verdieping nodig heeft.

Twee keer per jaar analyseren wij op schoolniveau de methode onafhankelijke toetsen. Data verzamelen is voor ons interessant om van te leren. Het is een foto van het moment. Hoe ziet de film eruit die ons leidt naar dit moment? Wat ging goed en wat kan beter?

En wat gaan wij doen om eventueel in te grijpen wanneer wij een dalende lijn zien ontstaan? Naar aanleiding van deze analyse stellen wij doelen en interventies om te komen tot onze doelstellingen



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

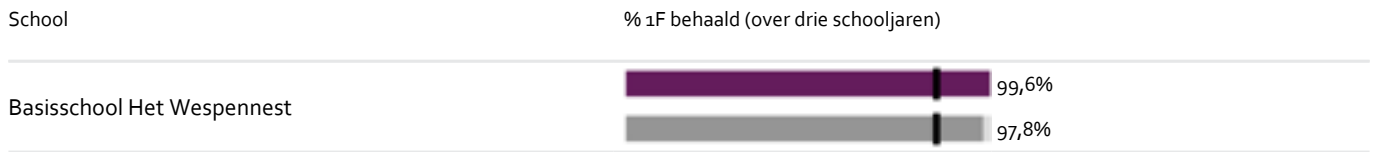
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

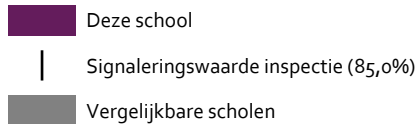
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



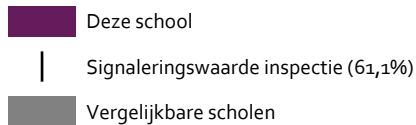
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Het geven van een schooladvies is altijd weer een serieuze zaak. Niet alleen de resultaten op de toetsen tellen mee maar ook het dagelijkse werk en vaak zijn het de werkhouding, inzet en zelfstandigheid van een kind die de doorslag geven. We betrekken ouders en kinderen zo optimaal mogelijk bij dit advies.

Vervolgens heeft Amsterdam een enorme verscheidenheid aan middelbare scholen, sommigen categoriaal, andere met gemengde brugklassen en er zijn ook scholen met een heel brede brugklas. Waar nodig adviseren we ouders en kinderen te kiezen voor een bepaalde school of schooltype om daarmee zo goed mogelijk aan te sluiten bij de wijze waarop het kind zich ontwikkelt en de talenten die wij bij het kind hebben gezien en bevorderd.

Over het algemeen kunnen wij stellen dat onze leerlingen een passend advies meekrijgen.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	3,4%
vmbo-k	3,4%
vmbo-k / vmbo-(g)t	3,4%
vmbo-(g)t	17,2%
vmbo-(g)t / havo	6,9%
havo	20,7%
havo / vwo	17,2%
vwo	27,6%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Zorgen

Communiceren en reflecteren

Een Jenaplanschool is een gemeenschap van kinderen, (groeps-)medewerkers en ouders. Juist omdat kinderen zoveel van elkaar verschillen, kunnen ze veel van elkaar leren. Om die reden worden ze op een Jenaplanschool in stamgroepen geplaatst die bestaan uit kinderen van verschillende leeftijden, zoals dat ook in een gezin het geval is. Elke stamgroep heeft een groepslokaal, die samen met de kinderen is ingericht en wordt beheerd. Zo leren ze verantwoordelijk te zijn voor hun eigen ruimte.

#### De kinderen:

Het onderwijs op een Jenaplanschool is gericht op het opvoeden van kinderen en omvat daarom veel meer dan het aanleren van alleen schoolse kennis. Kinderen leren door deel te nemen aan de vier basisactiviteiten van het Jenaplanonderwijs: spreken, werken, spelen en vieren. In de

schoolgemeenschap proberen alle teamleden 'pedagogische situaties' te creëren, dat wil zeggen omstandigheden waarin kinderen zich prettig en veilig voelen en hun leergierigheid wordt geprikkeld.

### **De medewerkers:**

Groepsmedewerkers functioneren op een Jenaplanschool als professionele opvoeders. De groepsmedewerker beschikt over een pedagogische houding die gekenmerkt wordt door echtheid, belangstelling voor kinderen en hun leef- en belevingswereld, respect, fijngevoeligheid en wederkerigheid, uitdaging tot groei, maatschappelijk engagement en een democratische houding, speelsheid en humor.

### **De ouders:**

Ouders hebben een deel van de opvoeding van hun kinderen aan de school overgedragen, maar ze spelen in het onderwijs op allerlei niveaus een belangrijke rol. Als ouder, school en kind vorm je samen een gemeenschap waarbij het van belang is samen op te trekken, samen het kind te volgen en uit te dagen. Hiervoor vinden we het belangrijk regelmatig met ouders te overleggen over hun eigen kind maar ook over ontwikkelingen op de school als geheel. We betrekken de ouders dan ook actief bij verschillende onderdelen van het leerproces.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Op het Wespennest zijn wij in het schooljaar 2020-2021 met de Respect aanpak van Klassenkracht gestart. Dit is een aanpak om het groepsvormingsproces in de klas actief te begeleiden. Het biedt een werkwijze om vanaf de voordeur regie te voeren op een sociaal, veilig en krachtig klimaat in de klas en in de school. Het is geen anti-pestprogramma, maar een groepsvormingsprogramma. Het geeft je inzicht in al die factoren die op elkaar inwerken als een groep bij elkaar komt. Of, om met Johan Cruijff te spreken: "Je gaat het pas zien als je het doorhebt".

De R staat voor Regels, Routines en Rituelen, de E voor Erbij horen, de S voor Samenwerken en Samenspelen, de P voor Persoonlijk Meesterschap, de E voor Energie, de C voor Contact en Communicatie en de T voor het Trainen van Vaardigheden.

De sociale opbrengsten worden gemeten met de leerlingvolgsystemen: Kijk! en Zien. Dit zijn observatie instrumenten en vragenlijsten voor leerkrachten en leerlingen van de groepen 6, 7 en 8.

Deze opbrengsten worden 2x per jaar gemeten en geanalyseerd. Wanneer er zorgsignalen zijn, zien wij dit als een gedeelde verantwoordelijkheid in onze gemeenschap en gaan we met de kinderen, de medewerkers en ouders in gesprek om te bepalen welke interventies er nodig zijn om te zorgen dat al onze kinderen zich veilig voelen op onze school.



## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Brood en Spelen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Woest Zuid](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De naschoolse opvang wordt verzorgd door Woest Zuid, in ons eigen gebouw, voor kinderen van 4-7 jaar. Kinderen van 8 jaar en ouder worden door hen opgehaald en gaan naar de locatie aan De Dijk.

Daarnaast komen de volgende organisaties bij ons op school om kinderen op te halen voor de NaSchoolseOpvang:

Tinteltuin (info@tinteltuin.nl)

KleinLab (info@kleinlab.nl)

Levantjes (info@levantjes.nl)

Kinderen, die naar de NaSchoolseOpvang gaan, verzamelen om 14.30 uur in de hal, en worden daar opgehaald door de opvang, waar ze bij zitten.

Voor afmelden dient u rechtstreeks contact op te nemen met de NSO.

Om de overdracht van kinderen van school aan de naschoolse opvang goed en veilig te laten verlopen, zijn wat betreft de school de volgende verantwoordelijkheden vastgelegd:

- De school is verantwoordelijk voor het kind totdat het kind is opgehaald door de ouder, de verzorger of de naschoolse opvang.
- De ouder draagt er zorg voor te laten weten door wie het kind op welke dag wordt opgehaald.
- De school moet dus weten op welke dag het kind naar de naschoolse opvang gaat.
- Het kind wordt in de onderbouw alleen meegegeven aan zijn ouder of verzorger, tenzij de ouder dit anders heeft gemeld aan de school.
- De ouder draagt er (als contractpartner van de NSO) zorg voor aan de BSO door te geven wanneer de school studiedagen heeft of de kinderen bv een middag vrij zijn van school.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	08 januari 2024
Voorjaarsvakantie	16 februari 2024	25 februari 2024
Pasen	29 maart 2024	02 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	12 mei 2024
Junivakantie	10 juni 2024	16 juni 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	01 september 2024

Daarnaast hebben we dit schooljaar de volgende studiedagen en vrije dagen:

18 oktober 's middags

20 oktober 's middags

10 november 's middags

13 november hele dag

5 december 's middags

6 december hele dag

22 december 's middags

5 februari 's middags

13 februari 's middags

15 februari 's middags

28 maart 's middags

26 april 's middags

17 mei hele dag

24 mei hele dag

7 juni 's middags

18 juni 's middags

27 juni 's middags

19 juli 's middags



